



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE SERGIPE
CORREGEDORIA GERAL

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA Nº 29/2015

DATA DA VISITA: **16/09/2015**

PROMOTORIA DE JUSTIÇA: **2ª Promotoria de Justiça das Execuções Criminais de Aracaju**

PROMOTOR DE JUSTIÇA TITULAR: **Verônica de Oliveira Lazar**

1) DADOS PESSOAIS E FUNCIONAIS

1.1 Data do vitaliciamento na carreira	12.03.1993
1.2 Data de designação/lotação na Promotoria de Justiça	26.04.2005
1.3 Atribuições	Atuação nos processos de execução de penas e medidas alternativas, transações penais e suspensões condicionais do processo; Reuniões semestrais com as instituições credenciadas na VEMPA; Fiscalização da unidade prisional HCTP.
1.4 Exerce atribuições como Promotor Eleitoral	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
1.5 Designado(a) para cumular suas atribuições em outra unidade do MP, nos últimos 03 meses	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em que unidade? _____ Qual o período/dias da semana? _____
1.6 Reside na Unidade de lotação	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
1.7 Endereço Residencial	Aracaju-SE.
1.8 Autorizado(a) a residir fora da Comarca	Sim (<input type="checkbox"/>) Portaria de Autorização nº: _____ Data: Não (<input checked="" type="checkbox"/>)
1.9 Exerce o Magistério	Sim (<input type="checkbox"/>) Dados do Estabelecimento e carga horária: Não (<input checked="" type="checkbox"/>)
1.10 Férias/Licenças/Afastamentos	Período de férias do último ano: 01.04.2015 a 30.04.2015 Período de licenças do último ano: 25.06.2015 a 26.06.2015 Período de Afastamento do último ano: Não houve
1.11 Observações Gerais	As férias, licenças e afastamentos foram devidamente comunicados à Corregedoria Geral, cumprindo-se com o disposto no art. 104 da Lei Complementar 02/90, bem como nos arts. 1º e 2º da Orientação de Serviço nº 01/2009 – CGMP.

2) DADOS DA PROMOTORIA

2.1 Servidores	Nomes: Érica Luize Lima Silva; Alice Regina Louredo Nascimento e Antônio Soares de Araújo Neto Cargos: Analista do MP, Técnica do MP e Estagiário, respectivamente
2.2 A estrutura de apoio é	(<input checked="" type="checkbox"/>) Satisfatória (<input type="checkbox"/>) Insuficiente Observações:
2.3 As instalações da Promotoria são adequadas e satisfatórias	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>) Observações:
2.4 Horário de Funcionamento da unidade	07:00 às 14:00 horas
2.5 Dias/Horário de atendimento ao público	07:00 às 13:00 horas (Horário de funcionamento do Fórum para atendimento externo)
2.6 Quantitativo médio de atendimento ao público semanal	Atendimentos eventuais
2.7 Há registro dos atendimentos realizados	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
2.8 Dias de realização de audiências judiciais	Das segundas às quintas-feiras
2.9 A internet está funcionando a contento	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>) Observações:
2.10 A Promotoria realiza backup próprio	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Observações:
2.11 Com que periodicidade é realizado o backup	Diária (<input type="checkbox"/>) Semanal (<input type="checkbox"/>) Mensal (<input type="checkbox"/>) Outra (<input type="checkbox"/>)
2.12 Como é realizado o acompanhamento das ações ajuizadas	(<input checked="" type="checkbox"/>) Quando do recebimento dos autos para manifestação (<input checked="" type="checkbox"/>) Outra forma de controle. Qual? Através de consulta processual na internet
2.13 Livros/Pastas (físicas ou eletrônicas) existentes na Promotoria	(<input checked="" type="checkbox"/>) Ofícios recebidos. (<input checked="" type="checkbox"/>) Ofícios expedidos. (<input checked="" type="checkbox"/>) Atos, avisos, instruções normativas, recomendações, portarias e outros normativos do Conselho Nacional do Ministério Público, Procuradoria Geral de Justiça, Corregedoria Geral e Coordenadoria Geral. (<input type="checkbox"/>) Portarias de Procedimento Administrativo Preparatório e Inquérito Civil instaurados. (<input checked="" type="checkbox"/>) Controle de atendimento ao público. (<input type="checkbox"/>) TAC's homologados. (<input type="checkbox"/>) Guias do Sistema Arquimedes. (<input type="checkbox"/>) Autos de Prisão em Flagrante. (<input checked="" type="checkbox"/>) Peças Processuais elaboradas na Promotoria. (<input checked="" type="checkbox"/>) Eleitoral. (<input checked="" type="checkbox"/>) Livro de carga/protocolo. (<input checked="" type="checkbox"/>) cópia de preenchimento dos formulários – sistemas do MP e CNMP (<input type="checkbox"/>) Visitas a Delegacias (<input type="checkbox"/>) CITT (<input type="checkbox"/>) Visitas a entidades de acolhimento (<input checked="" type="checkbox"/>) Visitas a Presídios (<input type="checkbox"/>) Visitas a unidades

	socioeducativas () Disque-100 () Outros. Especificar: _____
2.14 Equipamentos existentes na Promotoria	(04) quantidade de computadores (02) quantidade de impressoras (01) quantidade de scanners (00) quantidade de fax (01) outros equipamentos. Especificar: Notebook
2.15 Os Servidores estão aptos a operar os Sistemas do MP/SE e CNMP	Arquimedes: Sim () Não (X) Proej: Sim (X) Não () CITT: Sim (X) Não () IDEPOL: Sim () Não (X) MP-Mobile: Sim (X) Não () Disque-100: Sim () Não (X) Unidades de Acolhimento: Sim () Não (X) Unidades Socioeducativas : Sim () Não (X) Delegacias de Polícia: Sim () Não (X)
2.16 A Promotoria, em sua atuação, observa as nomenclaturas e terminologias presentes nas tabelas taxonômicas do CNMP	(X) Sim () Não

2.17 Observações da Corregedoria Geral

Constatando-se que a Promotoria de Justiça não realizava *back-up* próprio, a Corregedoria Geral RECOMENDA que a unidade solicite mídias ao Setor de almoxarifado e realize o *back-up*, ao menos, uma vez por mês, a fim de não haver prejuízos à continuidade dos serviços.

3) DADOS GERAIS DA COMARCA

Existe Juiz Titular na Comarca	(X) Sim () Não
Existe Defensor Público na Comarca	(X) Sim () Não
Existe Delegado de Polícia na Comarca	(X) Sim () Não
Como é feito o atendimento de diligências pela Autoridade Policial	(X) Satisfatório () Insatisfatório Observações: Restrito às funções eleitorais
Existe um bom relacionamento com as demais Autoridades da Comarca	(X) Sim () Não Observações:

4) ATUAÇÃO JUDICIAL

Local	TABELA 01 (certidões cartorárias – fls. 23/27)		
	Quantidade de processos com carga/vistas ao MP	Quantidade de processos há mais de 15 dias em gabinete	Quantidade de processos em trâmite na Vara
VEMPA	0	0	3310

	TABELA 02 (certidões cartorárias – fls. 23/27)		
	Quantidade de processos recebidos nos últimos 6 meses	Quantidade de processos devolvidos nos últimos 6 meses	Média processual mensal
Dados Estatísticos	2433	2378	421

CLASSE	TABELA 03 (certidões cartorárias – fls. 23/27)	
	Quantidade de processos recebidos nos últimos 6 meses	Quantidade de processos devolvidos nos últimos 6 meses
Processo Cível e do Trabalho	0	0
Infância e Juventude	0	0
Inquéritos Policiais	0	0
Termos Circunstanciados	0	0
Processo Criminal	0	0
Execução Penal	2433	2378
Outras Classes	0	0
Total da Promotoria	2433	2378

Local	TABELA 04 - (certidões cartorárias – fls. 23/27)					
	Quantidade de Ações de Improbidade em andamento	Quantidade de Ações Cíveis Públicas em andamento	Quantidade de processos com réus presos	Quantidade de Ações penais do Tribunal do Júri em andamento	Quantidade de sessões do Júri realizadas nos últimos 6 meses	Quantidade de Inquéritos Policiais há mais de 6 meses em tramitação direta
Vara da Comarca	-	01	-	-	-	-

A ação civil pública ajuizada em 17/12/2013 encontra-se em andamento perante a 18ª Vara Cível da Comarca de Aracaju/SE.

TABELA 05 - (Anexar relatório gerencial do Arquimedes) A PROMOTORIA NÃO TRABALHA COM SISTEMA ARQUIMEDES	
Movimentos por Promotor/Período	Quantidade
1. Ajuizamento	
1.1 – Denúncia	
1.2 – Petição Inicial	
1.3 Representação por Ato Infracional	
2 – Alegações Finais	
3 – Ciência	
4 – Manifestação	
5 – Recomendação	
6 - Recurso	
6.1 – Razões	
6.2 – Contrarrazões	
6.3 – Interposição de Recursos	
TOTAL	

ESTATÍSTICA ELEITORAL – TABELA 06 (certidões cartorárias – fls. 28/32)				
Local	Quantidade de inquéritos policiais eleitorais em andamento	Quantidade de processos eleitorais em andamento	Quantidade de processos/inquéritos eleitorais há mais de 15 dias em gabinete	Quantidade de processos eleitorais remetidos à Promotoria nos últimos 06 meses
Zona Leitoral	02	105	0	54

5) ATUAÇÃO EXTRAJUDICIAL

() Não exerce atribuição extrajudicial

(**X**) Exerce atribuição extrajudicial

Curadorias: **Curadoria do Sistema Prisional**

5.1) PROCEDIMENTOS EM ANDAMENTO

Trâmites	Notícia de Fato	PP	IC
Em andamento	0	0	0
Fora do Prazo	0	0	0
Numeração dos procedimentos mais antigos (instaurados antes de 2012)	0	0	0
Procedimentos com mais de 90 dias sem movimentação	0	0	0

5.2) ESTATÍSTICA EXTRAJUDICIAL

EXTRAJUDICIAL – PROVIDÊNCIAS DECORRENTES (Período: 01 ano)						
Quantidade de ações cautelares ajuizadas	Quantidade de ações civis públicas ajuizadas	Quantidade de ações de improbidade ajuizadas	Quantidade de ações criminais ajuizadas	Quantidade de TAC's homologados	Quantidade de ações de execuções ajuizadas	TOTAL
0	0	0	0	0	0	0

EXTRAJUDICIAL – ESTATÍSTICA GERAL (Período: 01 ano)								
Quantidade de Trâmites realizados	Quantidade de instauração de Notícias de Fato	Quantidade de instauração de Procedimentos Preparatórios	Quantidade de instauração de Inquéritos Civis	Quantidade de Audiências Extrajudiciais realizadas	Quantidade de Audiências públicas realizadas	Quantidade de Recomendações Expedidas	Arquivamento s sumários	Arquivamentos com remessa
0	02	0	0	0	0	0	0	0

5.3) PRINCIPAIS ACP'S EM CURSO

Principais ACP's em curso	
Número da ACP	Objeto da ACP
201311801842	Reforma e Ampliação do Hospital de Custódia e Tratamento Psiquiátrico - HCTP

5.4) PRINCIPAIS TAC'S HOMOLOGADOS/RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS

Principais TAC's homologados/Recomendações expedidas no último ano	
Número do TAC/Recomendação	Temática

5.5) OBSERVAÇÕES DA CORREGEDORIA GERAL

Foram juntadas peças processuais às fls. 44/59, referentes à atuação judicial da unidade, a exemplo de petições de recursos interpostos, demonstrando proatividade da Promotora de Justiça.

6) ALIMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Relatórios	Em dia	Pendente	Sem Atribuição
ARQUIMEDES	-	-	X
CITT (Interceptações Telefônicas) – Res. 36/CNMP	X	-	-
Entidades de Acolhimento – Res. 71/CNMP	-	-	X
Unidades Prisionais – Res. 56/CNMP – fls. 33/43	X	-	-
Unidades Sócio-Educativas – Res. 67/CNMP	-	-	X
Delegacias de Polícia – Res. 20/CNMP	-	-	X
DISQUE 100 () Caixa de entrada () Em análise () Arquivadas	-	-	X

6.1) Observações Gerais

O controle das atividades judiciais e extrajudiciais desenvolvidas pela 2ª Promotoria de Justiça das Execuções Criminais de Aracaju se dá através do sistema PROEJ e do envio mensal das tabelas da Resolução nº 74 do Conselho Nacional do Ministério Público, que estão sendo regularmente encaminhadas pela unidade correicionada.

7) VISITAS

7.1 VISITAS A DELEGACIAS DE POLÍCIA () Sim () Não (X) Sem atribuição

7.2 VISITAS A PRESÍDIOS (X) Sim – fls. 33/43 () Não () Sem atribuição

7.3 VISITAS A ENTIDADES DE ACOLHIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM SITUAÇÃO DE RISCO () Sim () Não (X) Sem atribuição

7.4 VISITAS A UNIDADES SOCIOEDUCATIVAS () Sim () Não (X) Sem atribuição

7.5 OUTRAS VISITAS EXTERNAS () Sim (X) Não

8) ELOGIOS, PRÊMIOS, CURSOS E CONGRESSOS

Não foram prestadas informações pela Promotora de Justiça.

9) PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

9.1) Desenvolve ou apoia algum projeto ou programa de interesse social para a Comunidade?	(X) Sim
	() Não
9.2) Se desenvolver algum projeto ou programa de interesse social, citar qual(quais):	
9.3) Observações gerais/Justificativa	
Apoio aos programas desenvolvidos na VEMPA: “Despertar”, “Motorista Legal”, “Educando na Medida” e “Prestação Pecuniária – Acompanhamento da Aplicação das Verbas junto às Instituições”.	

10) CONCLUSÕES DA CORREGEDORIA GERAL

Na 2ª Promotoria das Execuções Criminais, a Dra. Verônica de Oliveira Lazar vem desenvolvendo projetos elogiáveis, atuando em parceria com a Vara de Execução de Medidas e Penas Alternativas nos programas “Despertar”, “Motorista Legal”, “Educando na Medida” e “Prestação Pecuniária – Acompanhamento da Aplicação das Verbas junto às Instituições”. Foi proposta ACP para que sejam realizadas melhorias estruturais e de recursos humanos no Hospital de Custódia e Tratamento Psiquiátrico do Estado – HCTP. Os serviços estavam absolutamente atualizados, sem que houvesse nenhum processo em gabinete com carga/vistas ao Ministério Público.

A Promotora de Justiça registrou elogios aos Servidores da 2ª Promotoria das Execuções Criminais de Aracaju, no apoio ao trabalho que vem sendo realizado.

Por fim, a Corregedoria Geral RECOMENDA **que a unidade solicite mídias ao Setor de almoxarifado e realize back-up próprio dos arquivos da Promotoria, ao menos, uma vez por mês, a fim de não haver prejuízos à continuidade dos serviços.**

CONCEITO

1. Forma e qualidade de redação das peças processuais analisadas:

Ótimo (X) Bom () Insuficiente ()

2. Desempenho Atividade Judicial:

Ótimo (X) Bom () Insuficiente () Não se aplica ()

3. Desempenho Atividade Extrajudicial:

Ótimo (X) Bom () Insuficiente () Não se aplica ()

4. Desempenho Utilização dos Sistemas:

Ótimo (X) Bom () Insuficiente () Não se aplica ()

CONCEITO GERAL: Ótimo (X) Bom () Insuficiente ()

Pelo exposto, determino o encaminhamento de cópia deste relatório para conhecimento da Promotora de Justiça interessada, para, querendo, manifestar-se sobre seu teor, no prazo de 10 (dez) dias e, após, seja levado ao conhecimento do Egrégio Conselho Superior do Ministério Público, nos termos do art. 126 da Lei Complementar Estadual 02/90, art. 8º do Ato nº 04/90 – PGJ – CGMP, do art. 5º, parágrafo único, da Resolução nº. 43, de 16/05/2009 – CNMP, arts. 10, XI e 85 do Regimento Interno do Conselho Superior do Ministério Público de Sergipe, e art. 64 do Regimento Interno da Corregedoria Geral.

Aracaju, 23 de setembro de 2015

Josenias França do Nascimento
Corregedor Geral do Ministério Público