



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE SERGIPE
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Expediente nº 20.27.0229.0004159/2023-28

PORTARIA Nº 1.815/2023
DE 11 DE JULHO DE 2023

Institui novo ciclo do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC no âmbito do Ministério Público do Estado de Sergipe, e dá outras providências.

O **PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 02, de 12 de novembro de 1990, e

Considerando a necessidade de conformação entre as ações de Tecnologia da Informação e Comunicação e as prioridades institucionais definidas pela Gestão Estratégica no âmbito do MPSE;

Considerando a necessidade de apresentar o PDTIC alinhado ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC aprovado pela Portaria nº 1.428, de 23 de junho de 2022, o qual, por sua vez, já está alinhado ao Planejamento Estratégico Institucional do MPSE aprovado para o decênio 2022-2031, conforme Resolução nº 022/2022 – CPJ, de 27 de janeiro de 2022, e ao próprio Planejamento Estratégico do Conselho Nacional do Ministério Público – CNMP;

Considerando que esse novo ciclo do PDTIC dá suporte às ações desenvolvidas pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação – DTIC ao longo do ano de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º O Instituir o novo ciclo do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, no âmbito do Ministério Público do Estado de Sergipe, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de julho de 2023 e com vigência até 30 de junho de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

Manoel Cabral Machado Neto
Procurador-Geral de Justiça

Expediente assinado eletronicamente por **Manoel Cabral Machado Neto***, em 12/07/2023 08:32:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2016.



A validade deste documento pode ser conferida no site <https://sistemas.mpse.mp.br/mpse/Administrativo/publico.html#/Expediente/ConsultaPublica> informando o número do expediente: **20.27.0229.0004159/2023-28**.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE SERGIPE
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Expediente nº 20.27.0229.0004159/2023-28

Anexo 1

Descrição do Arquivo: **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC**

Data de Criação: **12/07/2023 08:32:20**



GOVERNANÇA DE TIC

PLANO DIRETOR TIC 2023

MPSE
Ministério Público de Sergipe

Procuradoria–Geral de Justiça

Manoel Cabral Machado Neto
Procurador–Geral de Justiça

Ernesto Anísio Azevedo de Melo
Subprocurador–Geral de Justiça

Etélio de Carvalho Prado Junior
Secretário–Geral

Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação

Carlos Henrique Siqueira Ribeiro
Promotor de Justiça
Presidente do CETI

Alexandro Sampaio Santana
Promotor de Justiça
Indicado Corregedoria–Geral

Augusto Cesar Leite de Resende
Promotor de Justiça
Indicado Coordenadoria–Geral

Etélio de Carvalho Prado Junior
Promotor de Justiça
Secretário–Geral

Flaviano Almeida Santos
Promotor de Justiça
Diretor do Gabinete de Seg. Institucional

Sandro Luiz da Costa
Promotor de Justiça
Indicado Conselho Superior

Alexandre Andrade de Souza
Diretor de Tecnologia da Informação e
Comunicação
Secretário do CETI

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Alexandre Andrade de Souza
Diretor de Tecnologia da Informação e
Comunicação

Diego Garcia Cruz Carvalho
Coordenador da Divisão de Infraestrutura

Lissandro Patricius Gois Santos
Coordenador da Divisão de Projetos de
TIC

Marcos Antonio Bastos Filho
Coordenador da Divisão de Produção de
Software

Maylane Lima Oliveira Figueiredo
Coordenadora da Divisão de Suporte

Paula Costa Souza Pasquetti
Coordenadora da Divisão de Governança
de TIC

Vanderley dos Santos Rodrigues
Coordenador da Divisão de Design e Mídia

Divisão de Governança de TIC

Paula Costa Souza Pasquetti
Coordenadora da Divisão de Governança
de TIC

Alberto Vinicius de Melo Santos
Programador

Antonio Sergio Carvalho Souza Filho
Analista de TI

Sandro Stéfano Sá Azevedo
Analista de TI

SUMÁRIO

1 PLANO TÁTICO	4
Organização do PDTIC.....	4
Perspectivas e Iniciativas	4
Peso das Iniciativas	7
Acompanhamento da Execução do PDTIC.....	9
Revisões	10
APÊNDICE I – INICIATIVAS E PRODUTOS PREVISTOS PARA 2023	11
APÊNDICE II – PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO 2023	15

1 PLANO TÁTICO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC define o horizonte de ações da DTIC que, além de estarem alinhadas ao PETIC, devem ser executadas no prazo de um ano. Enquanto o PETIC define os valores, visão e missão da DTIC, com objetivos estratégicos a serem alcançados a longo prazo, o PDTIC é o plano tático por meio do qual tornará as definições do nível estratégico em realidade, focando em metas e ações de curto e médio prazo.

Assim, este documento contém a relação das iniciativas e ações contínuas a serem desenvolvidas em 2023, vinculados à estratégia da DTIC.

Organização do PDTIC

O PDTIC é organizado com uma estrutura hierárquica que se relaciona com o PETIC da seguinte forma:

- **Perspectiva:** Equivalente à perspectiva do PETIC a que pertence o Objetivo Estratégico primário.
 - **Iniciativa:** Projeto, Iniciativa ou Ação para atingir o Objetivo Estratégico.
 - **Produto:** Resultado concreto entregue ao MPSE.

Perspectivas e Iniciativas

As iniciativas do PDTIC são agrupadas nas perspectivas do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da seguinte forma:

- **Perspectiva Aprendizado e Conhecimento – AC:** Iniciativas relacionadas a pessoal e a ambiente de trabalho.
- **Perspectiva Processos Integradores – PI:** Iniciativas relacionadas à visão INTERNA e operacional da DTIC.

- **Resultados para a Sociedade – RS:** Iniciativas relacionadas à visão EXTERNA da DTIC, isto é, que entrega serviços para os clientes de TIC.

Essas iniciativas visam atender aos Objetivos Estratégicos de duas formas:

- **Primária (P)** – quando a iniciativa contribui de forma direta para o alcance do Objetivo Estratégico;
- **Secundária (S)** – quando os resultados da execução da iniciativa contribuem de forma indireta para o alcance do Objetivo Estratégico.

Essa relação pode ser observada no quadro a seguir:

Objetivos estratégicos atendidos	Perspectivas e Iniciativas				
	01. Entregar Produtos e Serviços de TIC que agreguem valor à área finalística	02. Disponibilizar Sistemas de Informação Adequados às Necessidades da área meio	03. Aprimorar o processo de gestão e governança de TIC	04. Capacitar os profissionais da DTIC em áreas do conhecimento essenciais para a transformação digital e inovação tecnológica	05. Promover a participação dos integrantes da DTIC nas atividades extra laborais propostas pela DTIC
RS – Resultados para a Sociedade					
01. BI Processual – Nova versão com atualização automática	P	S	—	—	—
02. MPEXTRA – Módulo CSMP	P	S	—	—	—
03. MPEXTRA – Módulo da Corregedoria – Fase Piloto	P	S	—	—	—
04. MPEXTRA – Módulo das Promotorias – Fase Piloto	P	S	—	—	—
05. MPEXTRA – Módulo MPAgenda – Fase Piloto	P	—	—	—	—
08. MPJUD – Módulo de Plantão	P	S	—	—	—
10. MPJUD – Módulo PETIÇÃO INICIAL	P	—	—	—	—
11. MPJUD – Módulo SRMIP	P	—	—	—	—
12. Novo Portal de Transparência do MPSE	P	—	—	—	—

13. Salve Criança	P	S	-	-	-
PI – Processos Integradores					
14. Apoiar a elaboração do Relatório de Gestão do DTIC 2023	-	-	P	-	-
15. Concurso Promotor – Sistema de Inscrição definitiva	-	P	-	-	-
16. Conduzir a elaboração de regulamentações locais para atendimento à PNTI/CNMP 2017	-	-	P	-	-
17. Criação e Desenvolvimento de Portal Intranet	-	P	-	-	-
18. Divulgação e Manutenção do Catálogo de Serviços de TI com a definição de SLA's	-	S	P	-	-
19. Elaborar o PDTIC para 2023	-	-	P	-	-
20. Elaborar relatório de prestação de contas para o CETI de 2023	-	P	-	-	-
21. ESMP – Aquisição de solução de Mail Marketing para ESMP e o MPSE	-	S	P	-	-
22. ESMP – Inscrições Online	-	P	-	-	-
23. GED – Desenvolvimento de melhorias mapeadas e solicitadas pelos usuários	-	P	-	-	-
24. Implantação da Central de Serviços	S	S	P	-	-
25. Implantação de EndPoint	-	P	S	-	-
26. Implantação de Sistema de Monitoramento	-	-	P	-	-
27. Implantação de novas câmeras nas Sub-Sedes	-	P	S	-	-
28. Levantar o valor do retorno institucional das iniciativas do MPSE	S	S	P	-	-
29. Materiais de Consumo e suprimentos de Informática (mouse, teclado, bateria nobreak, filtros de linha, SSD, materiais de manutenção de equipamentos, adaptadores, cabos de vídeo, ferramentas de trabalho para os técnicos, etc)	-	P	S	-	-
30. Meet MPSE – Migração e atualização da plataforma	S	P	-	-	-
31. Melhoria na infraestrutura do Rack na Sub-Sede de Canindé	-	P	-	-	-
32. Migração de Vam (Volume Activation Management)	-	P	-	-	-
33. Modernização do Wifi – Interior	-	P	-	-	-
34. Modernização do Wifi – Sede	-	P	-	-	-
35. Monitorar a execução do PDTIC em 2023	-	-	P	-	-
36. Monitorar a execução do PETIC em 2023	-	P	S	-	-
37. MPLS Grande Aracaju	-	P	-	-	-
38. PesquisaMPSE	-	P	-	-	-
39. Manutenção do Inventário de Ativos de Hardware – Ciclo 2023	-	P	S	-	-
40. Projeto Renovação Tecnológica do Parque – Ciclo 2023	-	P	S	-	-
41. Realizar o Integra Day	-	-	P	S	S
42. Redoma – Estudo Técnico	-	P	-	-	-
43. SDWAN – Links Redundantes no Interior	-	P	-	-	-
44. SERP – MELHORIAS LEVANTADAS PELO GESTOR	-	P	-	-	-
45. Substituição de telefones ASTRA nas Promotorias do Interior	-	P	-	-	-

46. Substituição Switch MP Sede	-	P	-	-	-
AC – Aprendizagem e Conhecimento					
47. Capacitação em Central de Serviços de TI para Usuários – Ciclo 2023	-	-	-	P	-
48. Manutenção da Base de Conhecimento de TI	-	-	-	P	-
49. Disponibilizar plataforma EAD para atualização profissional dos servidores da DTIC	-	-	-	P	-
50. Participação de cursos e eventos promovidos pelo CNMP	-	-	-	P	-
51. Treinamento Contínuo para Usuários – Ciclo 2023	-	-	-	P	-
52. Workshop sobre Azure Boards e Kanban	-	-	-	S	P

Quadro 1: Perspectivas e Iniciativas x Objetivos Estratégicos

Peso das Iniciativas

Para cada Iniciativa será indicada a área da DTIC responsável pela sua execução, agrupados em “Infraestrutura”, “Projetos”, “Suporte”, “Desenvolvimento”, “Design e Mídia” ou “Governança de TIC”.

Por fim, a cada Iniciativa será atribuída uma pontuação que auxiliará no cálculo do percentual de execução do PDTIC. A pontuação é o valor numérico que representa o retorno institucional da iniciativa, ou seja, o seu grau de importância, variando de 22 (vinte e dois) a 87 (oitenta e sete) pontos. Quanto maior o valor da pontuação, maior será o retorno institucional da iniciativa.

Toda iniciativa é avaliada a partir de 7 (sete) critérios. Para cada critério deve ser escolhida uma única opção, a qual corresponde a um valor. Cada critério possui um peso, a saber:

- I. Quanto à relevância estratégica estabelecida no plano estratégico institucional – Peso 4:
 - a. Os resultados do projeto contribuem para o alcance de um ou mais objetivos estratégicos – Valor 5;
 - b. Os resultados do projeto contribuem para o alcance de um objetivo estratégico – Valor 4;
 - c. Os resultados do projeto contribuem para o alcance de um ou mais objetivos táticos – Valor 3;
 - d. Os resultados do projeto contribuem para o alcance de um objetivo tático – Valor 2;
 - e. Os resultados do projeto não contribuem para a estratégia institucional – Valor 1;
 - f. Não se aplica – Valor 0;
- II. Quanto às áreas organizacionais do Ministério Público do Estado de Sergipe beneficiadas com os resultados do projeto – Peso 3:
 - a. Todas – Valor 5;
 - b. Todas as áreas finalísticas ou todas as áreas administrativas – Valor 4;

- c. Várias áreas finalísticas ou várias áreas administrativas – Valor 3;
- d. Uma área finalística ou uma área administrativa – Valor 2;
- e. Não se aplica – Valor 0;

III. Quanto ao cumprimento de alguma norma ou legislação – Peso 4:

- a. Possui – Valor 2;
- b. Não possui – Valor 0.

IV. Quanto ao domínio técnico dos analistas responsáveis pelo desenvolvimento do serviço de TI –
Peso 2:

- a. Domínio pleno sem necessidade de capacitação – Valor 5;
- b. Domínio superficial com necessidade de aprimoramento e tempo para curva de aprendizagem – Valor 4;
- c. Sem domínio sobre a tecnologia, ferramenta, processo ou metodologia – Valor 3.
- d. Não se aplica – Valor 0;

V. Quanto à disponibilidade orçamentária para viabilização do projeto – Peso 2:

- a. Possui – Valor 2;
- b. Não possui – Valor 0;

VI. Quanto ao retorno institucional – Peso 3:

- a. Abrange os últimos 3 retornos anteriores – Valor 5;
- b. Melhora a imagem do Ministério Público do Estado de Sergipe – Valor 4;
- c. Promove a economia de recursos, melhoria dos processos de trabalho ou aumenta a sustentabilidade – Valor 3;
- d. Aumenta satisfação de membros – Valor 2;
- e. Possui baixo retorno institucional – Valor 1;
- f. Não se aplica – Valor 0;

VII. Quanto ao patrocínio institucional – Peso 3:

- a. Patrocinado pelo Procurador Geral de Justiça – Valor 5;
- b. Patrocinado pelo Assessor do Procurador – Geral de Justiça ou Subprocurador – Geral de Justiça – Valor 4;
- c. Patrocinado pelo Secretário – Geral – Valor 3;
- d. Patrocinado por mais de uma unidade organizacional – Valor 2;
- e. Patrocinado por uma unidade organizacional – Valor 1;
- f. Não se aplica – Valor 0;

Com isso, o cálculo da pontuação que reflete o retorno institucional de uma iniciativa é dado através da seguinte fórmula:

- $R = \sum_{i=1}^7 (Vi * Pi)$, onde
 - R é a pontuação com o valor de retorno da iniciativa;
 - V é o valor do item;
 - P é o peso do critério;
 - i é o critério;

Assim, o somatório de todas as pontuações das Iniciativas será o Total de Retornos do PDTIC 2023, a saber:

- Total de Retornos do PDTIC = $\sum_{x=1}^n Rx = 100\%$, onde
 - x representa cada iniciativa e varia de 1 até n;
 - n é quantidade total de iniciativas;
 - R é a pontuação de cada iniciativa;

A relação das Iniciativas a serem desenvolvidos e produtos a serem entregues em 2023 encontra-se no Apêndice I.

Acompanhamento da Execução do PDTIC

A execução do PDTIC será acompanhada pelo CETI, por meio de relatórios e informes disponibilizados pela Divisão de Governança de TIC durante o exercício de 2023. O cálculo do percentual de execução do PDTIC será feito com base na pontuação de cada Iniciativa e o andamento de seu desenvolvimento.

Para calcularmos o percentual de execução do PDTIC, utilizaremos o somatório das pontuações das Iniciativas executadas vezes o percentual de andamento da Iniciativa em relação ao somatório total das pontuações das Iniciativas do PDTIC. Assim, temos:

- % Execução do PDTIC = $(\sum (\text{Pontuação da Iniciativa} * \text{Valor percentual do andamento da Iniciativa})) / \text{Soma total das pontuações do PDTIC}$;

Ou seja:

- % Execução do PDTIC = $\frac{(\sum_{x=1}^n (Rx * PercAndInic))}{\sum_{x=1}^n Rx}$, onde:
 - x representa cada iniciativa e varia de 1 até n;
 - n é quantidade total de iniciativas;
 - R é a pontuação de cada iniciativa;
 - PercAndInic é o percentual de andamento da iniciativa em determinado

período;

Revisões

O PDTIC será revisado por ocasião das reuniões do CETI, ou oportunamente, sempre que houver necessidade de incluir, alterar ou excluir Iniciativas e Produtos referentes ao período de abrangência do PDTIC.

APÊNDICE I – INICIATIVAS E PRODUTOS PREVISTOS PARA 2023

RS – RESULTADOS PARA A SOCIEDADE			
Iniciativa	Produto	Área Responsável	Peso
02. MPEXTRA – Módulo CSMP	Módulo que transmite procedimentos extrajudiciais pelo Conselho Superior do MPSE	Projetos	80
03. MPEXTRA – Módulo da Corregedoria	Módulo da Corregedoria–Geral no MPEXTRA	Projetos	80
04. MPEXTRA – Módulo das Promotorias – Fase Piloto	Módulo principal do sistema MPEXTRA para o tramite de procedimentos extrajudiciais	Projetos	80
05. PEXTRA – Módulo MPAgenda – Fase Piloto	Módulo do sistema MPEXTRA que permite a marcação de tarefas e anotações em um calendário, com notificações e avisos prévios programados conforme a necessidade do usuário	Projetos	80
08. MPJUD – Módulo de Plantão	Módulo pra tramitação das atribuições relacionadas ao plantão extrajudicial	Projetos	80
10. MPJUD – Módulo PETIÇÃO INICIAL	Módulo que adiciona o trâmite de peticionamento no sistema MPJUD em substituição ao SCP–V do TJSE	Projetos	80
11. MPJUD – Módulo SRMIP	Nova funcionalidade para cadastrar as informações do formulário do SRMIP (Sistema de Registro das Mortes decorrentes de Intervenção Policial) do CNMP. Foi corrigido um problema na materialização de processo que exibia algumas páginas em branco. Foi criado um alerta para a exibição de imagens com determinados tamanhos Foi feita uma melhoria técnica na indicação de erros de divergência de cabeçalhos.	Projetos	80
12. Novo Portal de Transparência do MPSE	Ferramenta padronizada para alimentação e controle do conteúdo do Portal de Transparência do MPSE, compliance com a 5ª versão do manual do CNMP, armazenando os dados de forma estruturada em banco de dados e disponibilizando as informações em interface web	Projetos	65
01. BI Processual – Nova versão com atualização automática	Nova versão do BI Processual, de uso da Alta Administração do MPSE, com dados atualizados de forma automática, diariamente, com os dados dos sistemas processuais do MPSE	Projetos	52
13. Salve Criança	Inclusão de novas funcionalidades no sistema para reforçar segurança no fluxo de informações, diligências e notificações externas	Projetos	35

PI – PROCESSOS INTEGRADORES

Iniciativa	Produto	Área Responsável	Peso
23. GED – Desenvolvimento de melhorias mapeadas e solicitadas pelos usuários	Log de alteração do critério de acesso. Utilizar a prioridade do GED para melhor visualização dos expedientes. Exibir os favoritos como no gmail	Projetos	76
30. Meet MPSE – Migração e atualização da plataforma	Serviço de videoconferência reinstalado e migrado para novas máquinas virtuais com sistemas operacionais recentes, compatíveis com todos os navegadores e dispositivos moveis da atualidade. Atualização da interface do sistema, melhoria de performance e otimização dos recursos disponibilizados na ferramenta. Otimização da solução de gravação, com ampliação do espaço para armazenamento das gravações.	Projetos	52
15. Concurso Promotor – Sistema de Inscrição definitiva	Sistema eletrônico para inscrição definitiva do concurso de Membros realizado entre 2022/2023.	Projetos	46
21. ESMP – Aquisição de solução de Mail Marketing para ESMP e o MPSE	Contrato com empresa para o fornecimento de ferramenta eletrônica de e-mail marketing	Projetos	45
44. SERP – MELHORIAS LEVANTADAS PELO GESTOR	Atualizações de funcionalidades do Sistema Eletrônico de Remoção e Promoção	Projetos	45
38. PesquisaMPSE	Ferramenta de pesquisa padronizada para o MPSE, com a capacidade de realizar pesquisas identificadas ou não, como também pesquisas anônimas. A solução prevê a adequação a LGPD, sendo possível habilitar o registro de consentimento para realização da pesquisa, caso seja coletado algum dado pessoal. O novo produto terá como gestor o Encarregado de dados do MPSE. O recurso é resultado de uma customização e parametrização do software livre “limesurvey”, utilizado amplamente por órgãos públicos, possibilitando a realização de pesquisas no MPSE em um produto padronizado, auditável e com o reconhecimento de uma imensa comunidade que garante a realização de pesquisas com qualidade e segurança.	Projetos	44
22. ESMP – Inscrições Online	Módulo de inscrição online para processo seletivo de estagiários	Projetos	39
42. Redoma – Estudo Técnico	[Estudo Técnico] Avaliação de pleito do Sindsempse, a pedido do PGJ, sobre a possibilidade de ser realizado o Deferimento automático de justificativa de servidor. Foi realizada a simulação em ambiente de desenvolvimento para a realização de testes, sendo reportada da possibilidade de adequações no sistema conforme o pleito, restando o deferimento da Administração Superior	Projetos	27

25. Implantação de EndPoint	Fortalecimento na segurança das workstations e servidores quanto aos riscos de segurança digital (malwares, spywares e afins)	Infraestrutura	59
32. Migração de Vam (Volume Activation Management)	Ação estratégica que visa utilizar uma área disponível (novo servidor) para atender corretamente os requisitos de performance e disponibilidade das atualizações em todas as Workstations e Servidores.	Infraestrutura	57
34. Modernização do Wifi – Sede	Substituição de equipamentos legados por modelos compatíveis com as atualizações tecnológicas em antenas, frequências, amplitudes e velocidades.	Infraestrutura	53
37. MPLS Grande Aracaju	Ampliação de cobertura com links de internet próprios nas unidades da grande Aracaju (Ceasa – Orlando Dantas – Santa Maria – 18 do Forte)	Infraestrutura	53
43. SDWAN – Links Redundantes no Interior	Ação estratégica que visa entregar nas sub sedes e promotorias do interior um link de internet adicional que em caso de falha no link principal, este automaticamente entra em funcionamento sem que haja indisponibilidade para as unidades.	Infraestrutura	53
45. Substituição de telefones ASTRA nas Promotorias do Interior	Substituição de equipamentos legados por modelos compatíveis com as atualizações tecnológicas.	Infraestrutura	53
46. Substituição Switch MP Sede	Substituição de equipamentos legados por modelos compatíveis com as atualizações tecnológicas.	Infraestrutura	53
26. Implantação de Sistema de Monitoramento	Sistema de controle no monitoramento quanto a indisponibilidade de links de internet, medição de utilização de recursos de armazenamento, temperatura, disponibilidade e histórico de ocorrências.	Infraestrutura	52
33. Modernização do Wifi – Interior	Substituição de equipamentos legados por modelos compatíveis com as atualizações tecnológicas em antenas, frequências, amplitudes e velocidades.	Infraestrutura	49
31. Melhoria na infraestrutura do Rack na Sub Sede de Canindé	Mapeamento de melhorias quanto ao cabeamento estruturado, ativos de rede e equipamentos de fornecimento energético ao Rack e sua estrutura de Rede.	Infraestrutura	48
27. Inclusão de novas câmeras nas Sub-Sedes	Ampliação do número de câmeras nas sub sedes para melhor monitoramento das áreas comuns e sensíveis.	Infraestrutura	44
40. Projeto Renovação Tecnológica do Parque – Ciclo 2023	Monitores, Notebooks, Scanners, Impressoras e Câmeras	Suporte	69
24. Implantação da Central de Serviços	Central de Serviços de TI implantada no MPSE	Suporte	50
29. Materiais de Consumo e suprimentos de Informática (mouse, teclado, bateria nobreak, filtros de linha, SSD, materiais de manutenção de equipamentos, adaptadores, cabos de vídeo, ferramentas de trabalho para os técnicos, etc)	Suprimentos diversos para Manutenção e Suporte de TI	Suporte	42
18. Divulgação e Manutenção do Catálogo de Serviços de TI com a definição de SLA's	Catálogo de serviços de TI aprovado pelo CETI e publicado	Suporte	28

39. Manutenção do Inventário de Ativos de Hardware – Ciclo 2023	Base de dados de inventário de ativos de hardware	Suporte	25
17. Criação e Desenvolvimento de Portal Intranet	Criação da intranet do MPSE utilizando a plataforma WordPress, pois é possível criar uma intranet com uma interface amigável e intuitiva, tornando mais fácil para os usuários encontrar as informações necessárias. Além disso, o WordPress é uma plataforma de código aberto, o que significa que é possível personalizar e adaptar a intranet para atender às necessidades específicas do Ministério Público de Sergipe.	Design e Mídia	48
14. Apoiar a elaboração do Relatório de Gestão do DTIC para 2023	Relatório de Gestão da DTIC 2023	Governança de TIC	53
19. Elaborar o PDTIC para 2023	PDTIC 2023	Governança de TIC	48
16. Conduzir a elaboração de regulamentações locais para atendimento à PNTI/CNMP 2017	Conformidade com a PNTI a partir do Diagnóstico PNTI executado pelo CNMP	Governança de TIC	36
20. Elaborar relatório de prestação de contas para o CETI de 2022	Apresentação e ata da prestação de contas ao CETI	Governança de TIC	36
35. Monitorar a execução do PDTIC em 2023	Resultado do percentual de execução das iniciativas	Governança de TIC	36
36. Monitorar a execução do PETIC em 2023	Resultado dos indicadores e metas para o ano 2023	Governança de TIC	36
28. Levantar o valor do retorno institucional das iniciativas do MPSE	Cálculo do retorno institucional da demanda	Governança de TIC	31
41. Realizar o Integra Day	Evento de integração de equipe para aumento de produtividade e redução de conflitos	Governança de TIC	28

AC – APRENDIZAGEM E CONHECIMENTO

Iniciativa	Área Responsável	Peso
51. Treinamento Contínuo para Usuários – Ciclo 2023	Suporte	43
47. Capacitação em Central de Serviços de TI para Usuários – Ciclo 2023	Suporte	40
48. Manutenção da Base de Conhecimento de TI	Suporte	30
52. Workshop sobre Azure Boards e Kanban	Governança de TIC	43
49. Disponibilizar plataforma EAD para atualização profissional dos servidores da DTIC	Governança de TIC	38
50. Participação de cursos e eventos promovidos pelo CNMP	Governança de TIC	36

APÊNDICE II – PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO 2023

A proposta orçamentária para o ano de 2023 da DTIC foi apresentada à Diretoria de Planejamento Estratégico e Orçamento em 2022 e considerou não só as demandas correntes para o exercício como também a demanda reprimida de anos anteriores no que se refere a infraestrutura e a soluções para os próprios usuários. O resumo dessa proposta encontra-se no quadro abaixo:

Orçamento	Valor
Previsto	R\$ 15.482.166,00
Disponibilizado	R\$ 6.340.257,42

